



ЗАПОРІЗЬКА ПОЛІТЕХНІКА
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

Юридичний факультет
Кафедра “Політологія та загальноправові дисципліни”

СИЛАБУС
навчальної дисципліни (обов’язкова)
ОК 07 УПРАВЛІННЯ ПОЛІТИЧНИМИ ПРОЦЕСАМИ
Обсяг освітнього компоненту – 4 кредиту (120 годин)

Освітня програма – Політологія
Рівень вищої освіти – третій (освітньо-науковий)
Спеціальність – 052 «Політологія»

ІНФОРМАЦІЯ ПРО НАУКОВО-ПЕДАГОГІЧНОГО ПРАЦІВНИКА



ПОСТОЛ ОЛЕНА ЄВГЕНІВНА,
професор кафедри “Політологія та
загальноправові дисципліни”, доктор
політичних наук, доцент

Контактна інформація:

- номер телефону: 066-088-00-06;
- e-mail: elevpostol2017@gmail.com;

Час і місце проведення консультацій:
Згідно розкладу

ОПИС КУРСУ

Навчальна дисципліна «Управління політичними процесами» охоплює всі тематичні блоки, що необхідні для формування системи спеціальних знань про базові поняття, проблематику та можливості застосування знань з політичного менеджменту; розкриває основні принципи побудови та структури політологічного мислення, а також сукупність специфічних норм, правил і умовностей здійснення політичної діяльності на практиці.

Дана навчальна дисципліна є теоретичною основою сукупності знань та вмінь, що формують профіль фахівця в сфері політології. Засвоєння даної дисципліни дає можливість методологічно обґрунтувати та системно

упорядкувати теоретичні уявлення здобувачів вищої освіти про теоретичні та методологічні аспекти управління політичними процесами.

Управління політичними процесами представлено як важливий інституціональний механізм трансляції політичних традицій, накопичення і реалізації реального політичного досвіду, розвитку політичних інновацій у межах реалізації політичних інтересів різних соціальних інститутів, груп і окремих індивідів.

Особливістю вивчення цього курсу є те, що він відіграє особливу роль у формуванні професійних компетентностей особистості, формуванні її політичної культури та несе в собі значний гносеологічний, практичний та морально-виховний потенціал.

МЕТА, КОМПЕТЕНТНОСТІ ТА РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ

- формування у здобувачів вищої освіти необхідних теоретичних і практичних знань щодо методів і технологій політичного менеджменту та маркетингу;

- отримання необхідного обсягу знань у сфері прикладної політології, політичного управління та консультування в контексті сучасного розвитку суспільства, а також формування практичних навичок у сфері політичного менеджменту та застосуванні політичних технологій.

КОМПЕТЕНТНОСТІ ТА РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ, ФОРМУВАННЯ ЯКИХ ЗАБЕЗПЕЧУЄ ВИВЧЕННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

У результаті вивчення навчальної дисципліни «Управління політичними процесами» будуть сформовані:

Загальні компетентності:

ЗК01. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.

ЗК02. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.

ЗК03. Здатність працювати в міжнародному середовищі.

Спеціальні (фахові) компетентності:

СК02. Здатність виконувати оригінальні дослідження, досягати наукових результатів, які створюють нові знання в політичних науках та дотичних до неї міждисциплінарних напрямках і можуть бути опубліковані у провідних наукових виданнях з політичних наук та суміжних галузей.

СК03. Здатність застосовувати сучасні методології, методи та інструменти емпіричних і теоретичних досліджень у сфері політичних наук, сучасні цифрові технології, бази даних та інші електронні ресурси, спеціалізоване програмне забезпечення в науковій та освітній діяльності.

СК04. Здатність здійснювати науково-педагогічну діяльність у вищій освіті.

СК05. Здатність виявляти, ставити та вирішувати проблеми дослідницького характеру у сфері політичних наук, оцінювати та забезпечувати якість виконаних досліджень.

СК06. Здатність ініціювати та реалізовувати інноваційні комплексні проекти у сфері політичних наук та дотичні до неї міждисциплінарні проекти, лідерство під час їхньої реалізації.

СК07. Здатність аналізувати та оцінювати сучасний стан, тенденції розвитку політичних наук.

СК08. Здатність складати пропозиції щодо фінансування наукових досліджень та реєстрації прав інтелектуальної власності.

Очікуванні програмні результати навчання:

ПРН01. Мати передові концептуальні та методологічні знання з політичних наук та на межі предметних галузей, а також дослідницькі навички, достатні для проведення наукових і прикладних досліджень на рівні останніх світових досягнень з відповідного напрямку, та отримання нових знань у сфері політичних наук та/або здійснення інновацій.

ПРН04. Формулювати проблеми, конструювати дизайн та використовувати кількісні та якісні методи під час проведення теоретичних та/або прикладних досліджень.

ПРН06. Критично аналізувати та узагальнювати результати власних досліджень і доробок інших дослідників у контексті всього комплексу сучасних знань щодо досліджуваної наукової проблеми.

ПРН10. Керувати дослідницькою та інноваційною діяльністю, організовувати роботу колективу дослідників.

ПЕРЕДУМОВИ ДЛЯ ВИВЧЕННЯ ДИСЦИПЛІНИ

Для успішного опанування необхідними компетентностями та набуття вмінь та навичок з навчальної дисципліни «Управління політичними процесами», здобувачі вищої освіти повинні спиратися на результати навчання, які отримано ними при вивченні гуманітарних дисциплін, зокрема навчальних дисциплін «Прикладні дослідження в галузі політичних наук» та «Політичні проблеми глобального та регіонального розвитку».

Компетентності, набуті і розвинені в процесі навчання та вивчення цієї дисципліни, дадуть змогу майбутньому фахівцю орієнтуватися в сучасних політичних процесах та подіях в Україні і світі; самостійно опрацьовувати матеріал, удосконалювати та збагачувати свої знання про політичні процеси та явища.

ПЕРЕЛІК ТЕМ (ТЕМАТИЧНИЙ ПЛАН) ДИСЦИПЛІНИ

Аудиторна робота під час вивчення навчальної дисципліни «Управління політичними процесами» складається з вивчення теоретичного матеріалу.

Таблиця 1 – Загальний тематичний план аудиторної роботи

Номер тижня	Теми лекцій, год.
1	2
Змістовий модуль 1.	
1	Тема 1. Теоретико-методологічні засади взаємодії політики й управління (4 год.)
2	Тема 2. політична влада й управління: механізми взаємодії (6 год.)
3	Тема 3. Політичний процес та його вплив на прийняття і реалізацію політико-управлінських рішень (6 год.)
4	Тема 4. Політичне рішення як механізм політичної влади (6 год.)
Змістовий модуль 2.	
5	Тема 5. Стратегічне планування й управління (6 год.)
6	Тема 6. Фактори реалізації управлінської парадигми (6 год.)
7	Тема 7. Управління соціально-політичними процесами: роль аналізу майбутнього (6 год.)

САМОСТІЙНА РОБОТА

Кожен здобувач вищої освіти повинен самостійно опанувати наступні теми навчальної дисципліни:

1. Відмінності політичних та адміністративних складових у державному управлінні (10 год.).
2. Політична влада й управління: механізми взаємодії (10 год.).
3. Структура політичного рішення (10 год.).
4. Методика і методологія глобального політичного менеджменту. (12год.).
5. Процес та технології стратегічного планування й управління (12 год.).
6. Форми та напрями взаємодії органів державної влади з неурядовими організаціями (12 год.).
7. Закони соціального прогнозування (14 год.).

РЕКОМЕНДОВАНІ ІНФОРМАЦІЙНІ ТА НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНІ ДЖЕРЕЛА

Навчально-методичні розробки:

- Конспект лекцій з навчальної дисципліни «Управління політичними процесами»;
- Програма навчальної дисципліни «Управління політичними процесами»;

- Силабус з навчальної дисципліни «Управління політичними процесами».

Літературні джерела:

1. Концепція взаємодії держави і громадянського суспільства. Ін-т громадян. сусп-ва, 2005. Режим доступу : www.csi.org.ua
2. Атаманчук Г., Гірник А. Політичний менеджмент. Теорія та практика політичних технологій. Рівне, 2004.
3. Валевський О. Держава і реформи в Україні: аналіз державної політики в умовах трансформації суспільства. Київ: Вид-во НАДУ, 2007. 217 с.
4. Волобуєв В.В. Вплив політичної стратифікації на демократичні процеси в Україні. *Актуальні проблеми політики. Збірник наукових праць.* № 74. 2024.
5. Волобуєв В.В. Стійкі політичні системи: метод транс-історичного аналізу. Глобальні перспективи сталого розвитку: наука, технології та соціальний прогрес: збірник тез доповідей міжнародної науково-практичної конференції (Рівне, 30 листопада 2024 р.): у 2 ч. Рівне: ЦФЕНД, 2024. Ч.1
6. Державне управління в Україні: наукові, правові, кадрові та організаційні засади: навч. посіб. / за заг. ред. Н. Р. Нижник, В. М. Олуйка. Львів: Вид-во Нац. ун-ту “Львівське Політехніка”, 2002. 352 с.
7. Концептуальні засади взаємодії політики й управління: навч. посіб. авт. кол.: Е. А. Афонін, Я. В. Бережний, О. Л. Валевський та ін.; за заг. ред. В. А. Ребкала, В. А. Шахова, В. В. Голубь, В. М. Козакова. Київ: НАДУ, 2010. 300 с.
8. Кравченко С. О. Державно-управлінські реформи: теоретико-методологічне обґрунтування та напрями впровадження: монографія. Київ: НАДУ, 2008. 294 с.
9. Резанова Н.О., Волобуєв В.В. Принципи системного підходу в аналізі політичної системи суспільства. *Politicus*. Випуск № 3. 2024 р. С. 32–38
10. Прикладна політологія: навч. посіб. Київ: Видавничий центр “Академія”, 2008. С. 94–134.

ОЦІНЮВАННЯ

Згідно з Положенням про організацію освітнього процесу в Національному університеті «Запорізька політехніка» контрольні заходи включають в себе поточний, проміжний та підсумковий контроль. У процесі вивчення навчального матеріалу дисципліни «Управління політичними процесами» використовуються наступні форми контролю:

Поточний контроль - охоплює визначені програмою освітнього компоненту контрольні заходи, що відбуваються під час виконання завдань самостійної роботи. Результати поточного контролю враховуються науково-педагогічним працівником при визначенні результатів проміжного контролю.

Проміжний контроль - використовується при визначенні підсумкової оцінки з освітнього компонента і засвідчує здобуття певних результатів навчання та рівень цих результатів. При цьому позитивні оцінки з визначених програмою освітнього компонента контрольних заходів є необхідною умовою для отримання здобувачем вищої освіти підсумкового контролю.

Підсумковий контроль - здійснюється у формі складання іспиту з метою оцінювання рівня знань здобувача вищої освіти. Здобувач вищої освіти допускається до складання іспиту за умов виконання всіх самостійних завдань, передбачених програмою навчальної дисципліни.

В основі рейтингової системи використана 100-бальна шкала оцінювання. Це максимальна сума балів за всі види робіт, що виконані здобувачем вищої освіти з навчальної дисципліни протягом семестру.

Критерії оцінювання результатів навчання

Оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти здійснюється за кожним проміжним контролем (ПК-1, ПК-2) під час контрольних тижнів за підсумками основних модулів. Кожен основний модуль оцінюється за 100-бальною шкалою. Підсумкова оцінка з дисципліни складається як середня між величинами ПК-1 і ПК-2.

Під час контролю враховуються наступні види робіт: самостійна у вигляді опрацювання питань з тем, які не висвітлюються безпосередньо на лекціях і винесені на самостійне вивчення, результати тестування під час поточного та проміжного контролю.

Підсумковий контроль визначається як середня двох контролів за перший та другий змістовний модуль.

Під час контролю враховуються наступні види робіт:

- поточний, проміжний контроль – до 40 балів;
- наукова діяльність (участь у науковій кафедральній темі, у науково-практичних конференціях, в університетському «Тиждень науки», у написанні наукових статей) – до 40 балів.
- підготовка рефератів – до 20 балів;

Шкала оцінювання

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка за національною шкалою
	для екзамену, курсового проекту (роботи), практики
60 – 100	60 – 100
1-59	незадовільно

Розподіл балів, які отримують здобувачі вищої освіти при поточному оцінюванні знань (іспит)

Поточне тестування та самостійна робота							Підсумковий тест (іспит)	Сума
Змістовий модуль 1				Змістовий модуль 2				
T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	(100+100):2	100
25	25	25	25	30	35	35		

T1, T2 ... T7 – теми змістових модулів

ПОЛІТИКА КУРСУ

Політика дедлайнів передбачає не лише присутність здобувача вищої освіти на навчальних заняттях, а й його активну роботу. У разі невідвідування занять без поважних причин, здобувач вищої освіти зобов'язаний опрацювати навчальний матеріал шляхом підготовки та захисту реферату за пропущеною темою занять.

Політика дотримання академічної доброчесності полягає у запровадженні положень норм чинного законодавства України в науково-дослідній сфері та освітнього процесу, правил Кодексу академічної доброчесності Національного університету «Запорізька політехніка» та дотриманні стандартів чесної й високопрофесійної діяльності науково-педагогічних працівників кафедри та здобувачів вищої освіти.

Під час вивчення навчальної дисципліни кожен здобувач вищої освіти повинен дотримуватися етичних принципів і цінностей академічної доброчесності, при цьому він зобов'язаний з повагою та толерантністю ставитися до всіх членів академічної спільноти. Так, з метою забезпечення довіри до результатів навчання здобувач вищої освіти повинен виконувати контрольні роботи самостійно, при цьому не допускається залучення при розв'язанні індивідуальних занять інших осіб. У разі виявлення ознак академічного плагіату, а також самоплагіату, фабрикації, фальсифікації, списування, обману, зазначена робота не зараховується і навчальна дисципліна не вважається зарахованою.

За порушення академічної доброчесності здобувач вищої освіти може бути притягнутий до академічної відповідальності, а саме: повторне проходження оцінювання (контрольна робота, залік); повторне проходження відповідного освітнього компонента освітньої програми; позбавлення академічної стипендії тощо; відрахування з університету (застосовується у випадку систематичних грубих порушень і лише після того, як не дали ефекту інші заходи впливу).

ТЕХНІЧНІ ВИМОГИ ДЛЯ РОБОТИ НА КУРСІ

- Система дистанційного навчання НУ «Запорізька політехніка» (Система Moodle) <https://moodle.zp.edu.ua/>;

- Електронний Інституційний репозитарій Національного університету «Запорізька політехніка» <http://eir.zp.edu.ua/>;
- Інформаційні електронні ресурси наукової бібліотеки університету «Запорізька політехніка» <http://library.zp.edu.ua/>.