



ЗАПОРІЗЬКА ПОЛІТЕХНІКА
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

Кафедра менеджменту та адміністрування
Кафедри кримінального, цивільного та міжнародного права

СИЛАБУС

навчальної дисципліни (обов'язкова)
ОК02 Управління науковими проєктами
та захист інтелектуальної власності
Обсяг освітнього компоненту (4 кредити / 120 годин)

Освітня програма – «Політологія»
Рівень вищої освіти – третій (освітньо-науковий)
Спеціальність – 052 «Політологія»

ІНФОРМАЦІЯ ПРО ВИКЛАДАЧА



***Корольков Владислав Васильович, професор
кафедри менеджменту та адміністрування,
кандидат економічних наук, професор***

Контактна інформація:

- тел. 4-07;
- e-mail vkorolkov@gmail.com
- навчальний корпус 4, номер аудиторії 290-б

Час і місце проведення консультацій:
*щосереди, 15-00, навчальний корпус 4,
аудиторія 290-б*



***Філей Юрій Володимирович, професор кафедри
кримінального, цивільного та міжнародного
права, декан юридичного факультету, кандидат
юридичних наук, професор***

Контактна інформація:

- тел. +380(67)976-39-62;
- e-mail fileyyuriy@gmail.com
- навчальний корпус 4, номер аудиторії 490 А

Час і місце проведення консультацій:
*щосереди, 15-00, навчальний корпус 4,
аудиторія 490-А*



ОПИС КУРСУ

Використання наукового потенціалу вищої школи, вдосконалення процесу підготовки спеціалістів вищої кваліфікації, виховання у них потреби у розв'язанні професійних завдань у практичній діяльності зумовлює необхідність викладання такого навчального курсу, як «Управління науковими проєктами та захист інтелектуальної власності».

Дослідження, які має проводити здобувач освіти на третьому науковому рівні безпосередньо пов'язано з розробкою наукових проєктів. Найчастіше здобувач виконує своє дослідження в рамках наукового проєкту. В окремих випадках особисте дисертаційне дослідження здобувача може розглядатися як окремий науковий проєкт.

Проведення дослідження є інтелектуальною працею. За результатом інтелектуальної праці можуть створюватися інтелектуальні продукти, які можуть набувати статусу об'єкта права інтелектуальної власності (ОПІВ). Тому здобувачу важливо мати знання про різновиди об'єктів права інтелектуальної власності, шляхи їх комерціалізації і захисту.

МЕТА, КОМПЕТЕНТНОСТІ ТА РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ

1. Метою вивчення дисципліни є надання навичок участі у виконанні наукових проєктів та їх створення. Також надання навичок з оформлення об'єктів права інтелектуальної власності, їх комерціалізації та організації захисту.

2. Згідно з вимогами освітньо-наукової програми здобувачі мають отримати у результаті вивчення цієї навчальної дисципліни такі компетентності:

Загальні компетентності:

ЗК01. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.

ЗК02. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.

ЗК03. Здатність працювати в міжнародному середовищі.

ЗК04. Здатність розв'язувати комплексні проблеми політичних наук на основі системного наукового світогляду та загального культурного кругозору із дотриманням принципів професійної етики та академічної доброчесності.



Спеціальні (фахові) компетентності:

СК02. Здатність виконувати оригінальні дослідження, досягати наукових результатів, які створюють нові знання в політичних науках та дотичних до неї міждисциплінарних напрямках і можуть бути опубліковані у провідних наукових виданнях з політичних наук та суміжних галузей.

СК03. Здатність застосовувати сучасні методології, методи та інструменти емпіричних і теоретичних досліджень у сфері політичних наук, сучасні цифрові технології, бази даних та інші електронні ресурси, спеціалізоване програмне забезпечення в науковій та освітній діяльності.

СК05. Здатність виявляти, ставити та вирішувати проблеми дослідницького характеру у сфері політичних наук, оцінювати та забезпечувати якість виконаних досліджень.

СК06. Здатність ініціювати та реалізовувати інноваційні комплексні проекти у сфері політичних наук та дотичні до неї міждисциплінарні проекти, лідерство під час їхньої реалізації.

СК07. Здатність аналізувати та оцінювати сучасний стан, тенденції розвитку політичних наук.

СК08. Здатність складати пропозиції щодо фінансування наукових досліджень та реєстрації прав інтелектуальної власності.

Очікувані програмні результати навчання:

ПРН03. Розробляти та реалізовувати наукові та/або прикладні проекти, які дають можливість переосмислити наявне та створити нове цілісне знання та/або професійну практику і розв'язувати значущі наукові та технологічні проблеми політичних наук з врахуванням етичних, соціальних, економічних та правових аспектів.

ПРН05. Планувати і виконувати емпіричні та/або теоретичні дослідження з політичних наук та дотичних міждисциплінарних напрямів з використанням сучасних інструментів та дотриманням норм професійної і академічної етики.

ПРН10. Керувати дослідницькою та інноваційною діяльністю, організовувати роботу колективу дослідників.

ПРН11. Складати пропозиції щодо фінансування наукових досліджень, забезпечувати реєстрацію прав інтелектуальної власності.

У структурному плані зміст навчальної дисципліни поділяється на два змістовних модулів:

1. Управління науковими проектами – 60 годин,
2. Захист прав інтелектуальної власності – 60 годин.



ПЕРЕДУМОВИ ДЛЯ ВИВЧЕННЯ ДИСЦИПЛІНИ

Вивченню навчальної дисципліни «Управління науковими проєктами та захист інтелектуальної власності» передують загальні та фахові знання, отримані на другому (магістерському) рівні вищої освіти.

Одержані знання ж з зазначеної дисципліни можуть бути використані при написанні будь-яких наукових праць та при підготовці до професійної діяльності.

Вивчення навчальної дисципліни «Управління науковими проєктами та захист інтелектуальної власності» дозволить виробити у здобувачів системне бачення проблеми, полегшити сприйняття ними спеціальних дисциплін навчального плану, а також забезпечить інтелектуальний і соціальний розвиток особистості.

ПЕРЕЛІК ТЕМ (ТЕМАТИЧНИЙ ПЛАН) ДИСЦИПЛІНИ

Таблиця 1 – Загальний тематичний план аудиторної роботи

Номер тижня	Теми лекцій, год.	Теми практичних робіт, год.
1	2	3
Змістовий модуль 1. Управління науковими проєктами		
1.	Тема 1. Умови розвитку науки і наукових проєктів в Україні (2 год.)	Тема 1. Визначення мети та завдань наукового проєкту (2 год.)
2	Тема 2. Науковий проєкт та науковець. Готовність до роботи з науковими проєктами (2 год.)	-
3	Тема 3. Науковий проєкт, його структура та складові. Класифікація проєктів	Тема 3. Планування та ресурсне забезпечення наукового проєкту (2 год.)
4	Тема 4. Планування наукового проєкту (2 год.)	-
4	Тема 5. Фінансування наукового проєкту (4 год.)	Тема 5. Фінансування наукового проєкту (2 год.)
5	Тема 6. Модель системи управління науковим проєктом (2 год.)	-
Змістовий модуль 2. Захист інтелектуальної власності		
9	Тема 7. Види об'єктів права інтелектуальної власності (4 год.)	Тема 7. Об'єкти і суб'єкти права інтелектуальної власності (2 год.)
10	Тема 8. Реєстрація об'єктів права інтелектуальної власності (4 год.)	Тема 8. Реєстрація об'єктів права інтелектуальної власності (2 год.)



10	Тема 9. Захист та охорона об'єктів права інтелектуальної власності (2 год.)	Тема 9. Система захисту та охорони об'єктів права інтелектуальної власності (2 год.)
11	Тема 10. Комерціалізація об'єктів права інтелектуальної власності (4 год.)	Тема 10. Методи комерціалізації об'єктів права інтелектуальної власності (2 год.)

САМОСТІЙНА РОБОТА

Самостійна робота здобувачів є складовою навчального процесу. Головною метою самостійної роботи є засвоєння навчального матеріалу, розвиток у здобувачів мислення і формування у них свідомості.

Самостійна робота здобувачів передбачає також виступи на наукових конференціях (друковані тези); участь у Інтернет-конференціях; реферат з теми (модуля) або вузької проблематики; написання есе, творчих завдань тощо.

РЕКОМЕНДОВАНІ ІНФОРМАЦІЙНІ ТА НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНІ ДЖЕРЕЛА

1. Якименко І., Штефан Є., Лук'янихін В. Управління науковими проєктами [Електронний ресурс]: навчальний посібник. – К.: НУХТ, 2022. – 139 с. URL: <https://essuir.sumdu.edu.ua/handle/123456789/90462>, (Дата звернення: 06.03.2023).

2. Офіс Горизонт Європа в Україні. Офіційний сайт. URL: <https://horizon-europe.org.ua/uk/home/#> (дата звернення: 20.09.2024).

3. Еразмус+ - Програма Європейського Союзу у сфері освіти, професійної підготовки, молоді та спорту. Офіційний сайт. URL: <https://erasmusplus.org.ua/> (дата звернення: 03.03.2025).

ОЦІНЮВАННЯ

Контроль успішності здобувачів, як сукупність усвідомлених дій, спрямованих на отримання відомостей про рівень опанування ним програмного матеріалу, оволодіння теоретичними знаннями та практичними навичками і вміннями, що необхідні для виконання завдань професійної діяльності, є важливою ланкою навчального процесу.

Формами контролю, що використовується при перевірці (виявлені знань, умінь та навичок), оцінювані (вимірювані знань, умінь, навичок) та обліку (фіксування) одержаних результатів є поточний, рубіжний (модульний) та підсумковий контролю. Поточний контроль знань, умінь та навичок пов'язаний з усіма видами навчальної роботи і спонукає здобувачів готуватись до занять систематично і планомірно, накопичуючи тим самим максимально можливу суму балів за встановлений період навчання (модуль, семестр тощо). Рубіжний (модульний) контроль знань, умінь та навичок є



показником якості вивчення окремих розділів, тем і пов'язаних з цим пізнавальних, методичних, психологічних і організаційних якостей здобувачів. Підсумковий контроль являє формою перевірки здобувачів щодо оцінки набутих ними тих компетентностей, що передбачені освітньою програмою.

З основних форм організації перевірки знань, навичок і вмінь (індивідуальна, фронтальна і групова) використовуються індивідуальна та групова. Для реалізації цих форм перевірки, залежно від форми контролю, використовують такі методи, як усне опитування (виконання завдань для виступу на семінарському занятті), письмовий контроль (перевірка виконаних групою модульних контрольних робіт), презентаційний контроль (перевірка підготовлених презентаційних та відеоматеріалів), тестовий контроль (перевірка тестів) письмово або ж за допомогою комп'ютерних технологій.

Підсумковий контроль з освітнього компонента здійснюється у формі заліку. Результати навчання здобувача оцінюються за двобальною шкалою «зараховано – не зараховано». Шляхом перевірки виконаних здобувачем завдань (робіт) та усного опитування, викладач визначає достатність рівня знань здобувача вищої освіти за кожною темою.

У разі успішного захисту всіх видів робіт виставляється оцінка «зараховано».

<i>Сума балів за всі види навчальної діяльності</i>	<i>Оцінка за національною шкалою</i>
	<i>для заліку</i>
<i>60 – 100</i>	<i>зараховано</i>
<i>1-59</i>	<i>не зараховано</i>

ПОЛІТИКИ КУРСУ

Політика щодо відвідування. Відвідування є обов'язковим. Допускається пропуски занять з поважних причин (наприклад, лікарняні, стажування, мобільність, індивідуальний графік тощо), які підтверджуються документально. Відпрацювання пропущених занять проводяться згідно графіку консультацій викладачів на кафедрі або ж при необхідності в режимі он-лайн на платформі Zoom.

Політика щодо проведення аудиторних занять. Під час проведення аудиторних занять слід дотримуватися встановленого порядку, брати активну участь в обговоренні запропонованих питань, висловлюючи та відстоюючи власну думку, виказуючи повагу та толерантність до чужої думки. Мобільні пристрої можна використовувати під час проведення аудиторних занять лише з дозволу викладача. За «гострої» потреби дозволяється залишати аудиторію на короткий час.



Політика щодо академічної доброчесності спрямована на самостійне виконання навчальних завдань, завдань поточного та підсумкового контролю результатів навчання (для осіб з особливим освітніми потребами ця вимога застосовується з урахуванням їх індивідуальних потреб і можливостей); посилення на джерела інформації у разі використання ідей, тверджень, відомостей; дотримання норм законодавства про авторське право; надання достовірної інформації про результати власної навчальної (наукової, творчої) діяльності визначених Кодексом академічної доброчесності Національного університету «Запорізької політехніки» від 29.06.2021 р. (URL: https://zp.edu.ua/uploads/dept_nm/Nakaz_N253_vid_29.06.21.pdf).

Політика щодо конфіденційності та захисту персональних даних. Обмін персональними даними між викладачем і здобувачем вищої освіти в межах вивчення дисципліни, їх використання відбувається на основі закону України «Про захист персональних даних» (URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2297-17#Text>).

ТЕХНІЧНІ ВИМОГИ ДЛЯ РОБОТИ НА КУРСІ

- Система дистанційного навчання НУ «Запорізька політехніка» (Система Moodle) <https://moodle.zp.edu.ua/>
- Електронний Інституційний репозиторій НУ "Запорізька політехніка" <http://eir.zp.edu.ua/>
- Інформаційні електронні ресурси наукової бібліотеки НУ "Запорізька політехніка" <http://library.zp.edu.ua/>

Щоб мати доступ до навчально-методичних розробок курсу необхідно мати особистий доступ до університетської навчальної платформи Moodle.