



## СИЛАБУС

навчальної дисципліни (вибіркова)

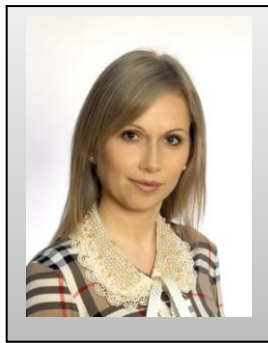
**ОСНОВИ ЦИВІЛЬНОГО ПРАВА**

Обсяг освітнього компоненту (3 кредита/90 годин)

Освітня програма «Правоохоронна діяльність»  
першого рівня вищої освіти

Спеціальність – 262 Правоохоронна діяльність

## ІНФОРМАЦІЯ ПРО ВИКЛАДАЧА



*Шиян Ольга Юріївна, доцент кафедри «Кримінальне, цивільне та міжнародне право» юридичного факультету, кандидат юридичних наук, доцент*

**Контактна інформація:**

- номер телефону 0962230550;
- e-mail [dsshiyan@gmail.com](mailto:dsshiyan@gmail.com);
- навчальний корпус 4 та номер аудиторії 390

**Час і місце проведення консультацій:**

Згідно з графіком консультацій –  
<https://zp.edu.ua/yurydychnyy-fakultet>

## ОПИС КУРСУ

не

х учасників. Розв'язувати складні спеціалізовані завдання у сфері підхід до розуміння природи і змісту основних правових інститутів, а також меж правового регулювання різних суспільних відносин.

## МЕТА, КОМПЕТЕНТНОСТІ ТА РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ

1. Мета курсу - засвоєння теоретичних знань у сфері правового регулювання цивільних відносин та набуття практичних навичок для вирішення конкретних юридичних



2. Компетентності та результати навчання, формування яких забезпечує вивчення дисципліни.

Інтегральна компетентність: Здатність вирішувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми у сфері правоохоронної діяльності або у процесі навчання, що передбачає застосування певних теорій та методів правоохоронної діяльності і характеризується комплексністю та невизначеністю умов.

Загальні компетентності:

ЗК1. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.

ЗК3. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.

ЗК5. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.

ЗК8. Здатність приймати обґрунтовані рішення.

ЗК10. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.

Фахові компетентності:

СК3. Здатність професійно оперувати категоріально-понятійним апаратом права і правоохоронної діяльності.

СК4. Здатність до критичного та системного аналізу правових явищ і застосування набутих знань та навичок у професійній діяльності.

СК5. Здатність самостійно збирати та критично опрацьовувати, аналізувати та узагальнювати правову інформацію з різних джерел.

СК6. Здатність аналізувати та систематизувати одержані результати, формулювати аргументовані висновки та рекомендації.

СК10. Здатність визначати належні та придатні для юридичного аналізу факти.

Програмні результати навчання:

РН3. Збирати необхідну інформацію з різних джерел, аналізувати і оцінювати її.

РН4. Формулювати і перевіряти гіпотези, аргументувати висновки.

РН8. Здійснювати пошук інформації у доступних джерелах для повного та всебічного встановлення необхідних обставин.

РН10. Виокремлювати юридично значущі факти і формувати обґрунтовані правові висновки.

РН11. Знати і розуміти сучасні правові доктрини, цінності та принципи функціонування національної правової системи.

## **ПЕРЕДУМОВИ ДЛЯ ВИВЧЕННЯ ДИСЦИПЛІНИ**

Дисципліна «Основи цивільного права» тісно пов'язана як з матеріальними галузями права, зокрема із господарським та трудовим правом України, так і з процесуальними, особливо з основами цивільного процесуального права. Основи цивільного права – це навчальна дисципліна



циклу професійної підготовки, яка базується на положеннях навчальних дисциплін «Теорія держави і права» та «Конституційне право України».

Компетентності, що полегшують засвоєння дисципліни: здатність вирішувати типові спеціалізовані задачі у галузі правоохоронної діяльності або у процесі навчання, що вимагає застосування положень і методів права та цивільної безпеки та може характеризуватися певною невизначеністю умов; відповідальність за результати своєї діяльності; контроль інших осіб у визначених ситуаціях.

### ПЕРЕЛІК ТЕМ (ТЕМАТИЧНИЙ ПЛАН) ДИСЦИПЛІНИ

Таблиця 1 – Загальний тематичний план аудиторної роботи

Номер тижня	Теми лекцій, год.	Теми лабораторних/практичних робіт або семінарів, год.
1	2	3
<b>Змістовий модуль 1</b>		
1	Поняття та система цивільного права України (2 год.)	
2		Пр. № 1 Система цивільного законодавства (2 год.)
3	Цивільні правовідносини (2 год.)	
4		Пр. № 2 Цивільні правовідносини (2 год.)
5	Правочини (2 год.)	
6		Пр. № 3 Представництво. Строки, терміни та позовна давність (2 год.)
<b>Змістовий модуль 2</b>		
7	Право власності. Речові права на чуже майно (2 год.)	
8		Пр. № 4 Зобов'язальне право. Поняття зобов'язання. Договір (2 год.)
9	Договори, спрямовані на передачу майна у власність (2 год.)	
10		Пр. № 5 Договори, спрямовані на передачу майна у користування (2 год.)
11	Договори, спрямовані на виконання робіт (2 год.)	
12		Пр. № 6 Загальні положення про послуги (2 год.)
13	Загальні положення про спадкування. Спадкування за законом та заповітом. Спадковий договір (2 год.)	
14		Пр. № 7 Здійснення права на спадкування. Оформлення права на спадщину (2 год.)



## САМОСТІЙНА РОБОТА

Самостійна робота здобувача вищої освіти передбачає виконання завдань до практичних занять, підготовки доповідей, рефератів, презентацій на вибір здобувача вищої освіти за відповідними темами навчальної дисципліни.

З метою самостійного вивчення опрацювання частини програмного матеріалу з навчальної дисципліни «Основи цивільного права», поглиблення знань та вдосконалення умінь і навичок, отриманих у процесі лекційних і практичних занять здобувачі вищої освіти мають виконувати певні індивідуальні завдання. Індивідуальні завдання із зазначеної навчальної дисципліни заплановано двох видів:

1. ІЗ – індивідуальне завдання спрямоване на підготовку тез доповіді на науковій конференції за проблематикою курсу;

2. ІНавчДЗ – семестрове індивідуально-навчальне дослідне завдання, що спрямоване на дослідження.

Консультативна допомога здобувачу вищої освіти надається у таких формах:

– особиста зустріч науково-педагогічного працівника та здобувача вищої освіти за графіком консультацій <https://zp.edu.ua/kafedra-kryminalnogo-syvilnogo-ta-mizhnarodnogo-prava> (не менш ніж 2 години на тиждень або за попередньою домовленістю);

– відеоконференція на платформі zoom (особиста або колективна) (один раз на 2 тижні);

– листування за допомогою електронної пошти [dsshian@gmail.com](mailto:dsshian@gmail.com) (у форматі 24/7 кожного дня);

– відеозустріч, аудіоспілкування або смс у сервісі Viber (за графіком консультацій викладача);

– спілкування по телефону (за графіком консультацій науково-педагогічного працівника).

## РЕКОМЕНДОВАНІ ІНФОРМАЦІЙНІ ТА НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНІ ДЖЕРЕЛА

Навчально-методичні розробки:

1. Силабус навчальної дисципліни «Основи цивільного права» для здобувачів вищої освіти спеціальності 262 «Правоохоронна діяльність» / Укл. О. Ю. Шиян. – Запоріжжя: НУ «Запорізька політехніка», 2024. – 8 с.

2. Тексти (конспект) лекцій з навчальної дисципліни «Основи цивільного права» для здобувачів вищої освіти спеціальності 262 «Правоохоронна діяльність» / Укл. О. Ю. Шиян. – Запоріжжя: НУ «Запорізька політехніка», 2024. – 23 с.

3. Програма з навчальної дисципліни «Основи цивільного права» для здобувачів вищої освіти спеціальності 262 «Правоохоронна діяльність» / Укл. О. Ю. Шиян. – Запоріжжя: НУ «Запорізька політехніка», 2024. – 16 с.



4. Методичні вказівки до практичних занять з навчальної дисципліни «Основи цивільного права» для здобувачів вищої освіти спеціальності 262 «Правоохоронна діяльність» усіх форм навчання / Укл. О. Ю. Шиян. – Запоріжжя: НУ «Запорізька політехніка», 2024. – 28 с.

5. Методичні вказівки до самостійної роботи з навчальної дисципліни «Основи цивільного права» для здобувачів вищої освіти спеціальності 262 «Правоохоронна діяльність» усіх форм навчання / Укл. О. Ю. Шиян. – Запоріжжя: НУ «Запорізька політехніка», 2024. – 24 с.

6. Методичні вказівки до виконання контрольної роботи з навчальної дисципліни «Основи цивільного права» для здобувачів вищої освіти спеціальності 262 «Правоохоронна діяльність» заочної форми навчання / Укл. О. Ю. Шиян. – Запоріжжя: НУ «Запорізька політехніка», 2024. – 14 с.

Літературні джерела:

Основна:

1. Цивільний кодекс України. Відомості Верховної Ради України (ВВР). 2003. №№ 40-44. ст.356 <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/435-15#Text>

2. Цивільне право України : посібник для підготовки до зовнішнього незалежного оцінювання / кол.авт.; за ред.проф. Є.О. Харитонов, І.В.Давидової. – Одеса : Видавничий дім «Гельветика», 2021. – 388 с.

3. Цивільне право України. Посібник для аудиторного і самостійного вивчення курсу.// За ред.. проф.. Харитонova Є.О., доц.. Давидової І.В., доц. Некіт К.Г. // Одеса «Фенікс», 2016. – 570 с.

4. Харитонов Є.О., Харитонova О.І. Приватне право як концепт: пошук парадигми : монографія / Є.О. Харитонов, О.І. Харитонova. – Одеса : Фенікс, 2014. – 800 с.

5. Цивільне законодавство України (основні категорії, принципи та концепти) : монографія / авт. кол.; за заг. ред. Є.О. Харитонova. – Одеса : Фенікс, 2012. – 344 с.

6. Харитонов Є.О. Цивільні правовідносини : моногр. : [2-ге вид., перероб. і доп.]. / Є.О. Харитонов, О.І. Харитонova. – Одеса : Фенікс, 2011. – 456 с.

7. Цивільне право України : підручн. : [Вид. 3, перероб. і доп.] / За ред. Є.О. Харитонova, О.І. Харитонovoї, О.В. Старцева. — К. : Істина, 2011. – 808 с.

Допоміжна:

1. Науково-практичний коментар Цивільного кодексу України / За ред. В.М.Коссака. – К.: Істина, 2008.

2. Науково-практичний коментар Цивільного кодексу України: У 2 т. / За ред. О.В.Дзери, Н.С.Кузнецової, В.В.Луця. – К.: Юрінком Інтер, 2006 (Т.І., Т.ІІ.)

3. Олюха В.Г. Цивільно-правовий договір: поняття, функції та система: Автореф. дис...канд. юрид. наук. - К., 2003.



4. Ромовська З.В. Українське цивільне право: Загальна частина. Академічний курс. Підручник. – К.: Атіка, 2005.
5. Цивільне право України: Академічний курс: Підручник: У 2-х т. / За заг.ред. Я.М.Шевченко. – К.: Ін Юре, 2006 (Т.1. Загальна частина, Т.2. Особлива частина).
6. Цивільне право України: Підручник: У 2 кн. / За ред. О.В.Дзери, Н.С.Кузнецової. – К.: Юрінком-Інтер, 2006 (Кн.1, Кн.2).
7. Цивільне право України: Підручник: У 2 т. / За заг.ред. В.І.Борисової, І.В.Спасібо-Фатєєвої, В.Л.Яроцького. – К.: Юрінком-Інтер, 2004 (Т.1, Т.2).

## ОЦІНЮВАННЯ

Контроль успішності здобувачів, як сукупність усвідомлених дій, спрямованих на отримання відомостей про рівень опанування ним програмного матеріалу, оволодіння теоретичними знаннями та практичними навичками і вміннями, що необхідні для виконання завдань професійної діяльності, є важливою ланкою навчального процесу.

Формами контролю, що використовується при перевірці (виявлені знань, умінь та навичок), оцінювані (вимірювані знань, умінь, навичок) та обліку (фіксування) одержаних результатів є поточний, рубіжний (модульний) та підсумковий контроль. Поточний контроль знань, умінь та навичок пов'язаний з усіма видами навчальної роботи і спонукає здобувачів готуватись до занять систематично і планомірно, накопичуючи тим самим максимально можливу суму балів за встановлений період навчання (модуль, семестр тощо). Рубіжний (модульний) контроль знань, умінь та навичок є показником якості вивчення окремих розділів, тем і пов'язаних з цим пізнавальних, методичних, психологічних і організаційних якостей здобувачів. Підсумковий контроль являє формою перевірки здобувачів щодо оцінки набутих ними тих компетентностей, що передбачені освітньою програмою.

З основних форм організації перевірки знань, навичок і умінь (індивідуальна, фронтальна і групова) використовуються індивідуальна та групова. Для реалізації цих форм перевірки використовують такі методи, як усне опитування (виконання завдань для виступу на семінарському занятті), письмовий контроль (перевірка виконаних групою модульних контрольних робіт), презентаційний контроль (перевірка підготовлених презентаційних та відеоматеріалів), тестовий контроль (перевірка тестів) письмово або ж за допомогою комп'ютерних технологій.

Підсумковий контроль з освітнього компонента здійснюється у формі заліку. Результати навчання здобувача оцінюються за двобальною шкалою «зараховано – не зараховано». Шляхом перевірки виконаних здобувачем завдань (робіт) та усного опитування, викладач визначає достатність рівня знань здобувача вищої освіти за кожною темою.





У разі успішного захисту всіх видів робіт виставляється оцінка «зараховано».

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Пояснення	Оцінка	
		для екзамену, курсового проекту (роботи), практики	для заліку
60-100	позитивні оцінки	60-100	зараховано
1-59	незадовільні оцінки	1-59	не зараховано

### ПОЛІТИКИ КУРСУ

Політика щодо академічної доброчесності.

При вивченні курсу політика дотримання академічної доброчесності визначається Кодексом академічної доброчесності Національного університету «Запорізька політехніка»  
[https://zp.edu.ua/uploads/dept\\_nm/Nakaz\\_N253\\_vid\\_29.06.21.pdf](https://zp.edu.ua/uploads/dept_nm/Nakaz_N253_vid_29.06.21.pdf).

Дотримання академічної доброчесності здобувачами освіти передбачає: самостійне виконання навчальних завдань, завдань поточного та підсумкового контролю; посилення в письмових роботах на джерела інформації у разі використання чужих ідей, розробок або тверджень; дотримання норм законодавства про авторське право; надання достовірної інформації про результати власної навчальної діяльності і джерела інформації. Відсутність посилань на використані джерела, фабрикування джерел або списування є неприпустимим. Виявлення ознак академічної недоброчесності в будь-якій письмовій роботі здобувача вищої освіти є підставою для її незарахування викладачем. Докладно види порушень академічної доброчесності та види академічної відповідальності зазначені в Кодексі академічної доброчесності Національного університету «Запорізька політехніка» від 29.06.2021 р.  
[https://zp.edu.ua/uploads/dept\\_nm/Nakaz\\_N253\\_vid\\_29.06.21.pdf](https://zp.edu.ua/uploads/dept_nm/Nakaz_N253_vid_29.06.21.pdf).

Політика щодо відвідування аудиторних занять (особиста присутність здобувача вищої освіти):

Здобувачам вищої освіти рекомендується відвідувати заняття, оскільки на них викладається теоретичний матеріал та розвиваються навички, необхідні для виконання семестрового індивідуального завдання. Система оцінювання орієнтована на отримання балів за активність здобувача вищої освіти, а також виконання завдань, які здатні сформуванати загальні та фахові компетентності. Самостійну роботу здобувач вищої освіти може виконати у системі дистанційного навчання (<https://moodle.zp.edu.ua/>) з подальшим захистом. За об'єктивних причин (наприклад, лікарняні, стажування, мобільність, індивідуальний графік, інше) аудиторні види занять та завдань



також можуть бути трансформовані в систему дистанційного навчання (сервіс moodle).

Політика щодо дедлайнів.

Здобувач вищої освіти зобов'язаний дотримуватись крайніх термінів (дата для аудиторних видів робіт або час в системі дистанційного навчання), до яких має бути виконано певне завдання. За наявності поважних причин (відповідно до інформації, яку надано деканатом) здобувач вищої освіти має право на складання контролів відповідно індивідуального графіку вивчення окремих тем дисципліни.

Політика щодо оскарження результатів контрольних заходів:

Здобувачі вищої освіти мають можливість підняти будь-яке питання, яке стосується процедури контрольних заходів та очікувати, що воно буде розглянуто. Здобувачі вищої освіти мають право оскаржити результати контрольних заходів, але обов'язково аргументовано, пояснивши з яким критерієм не погоджуються.

Політика щодо дотримання прав та обов'язків здобувачів вищої освіти.

Права і обов'язки здобувачів вищої освіти відображено у п. 7.5 Положення про організацію освітнього процесу в Національному університеті «Запорізька політехніка» ([https://zp.edu.ua/uploads/dept\\_nm/Polozhennia\\_pro\\_organizatsiyu\\_osvitnoho\\_protsesu.pdf](https://zp.edu.ua/uploads/dept_nm/Polozhennia_pro_organizatsiyu_osvitnoho_protsesu.pdf)).

Політика щодо конфіденційності та захисту персональних даних.

Обмін персональними даними між викладачем і здобувачем вищої освіти в межах вивчення дисципліни, їх використання відбувається на основі закону України «Про захист персональних даних» (<https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2297-17#Text>). Стаття 10, п. 3.

## **ТЕХНІЧНІ ВИМОГИ ДЛЯ РОБОТИ НА КУРСІ**

Щоб мати доступ до навчально-методичних розробок курсу необхідно мати особистий доступ до університетської навчальної платформи Moodle.