Факультет соціальних наук

Кафедра журналістики

|  |
| --- |
| **СИЛАБУС** **обов’язкової навчальної дисципліни**  **«ІНФОРМАЦІЙНА ПОЛІТИКА ТА БЕЗПЕКА»**  Обсяг освітнього компоненту (4 кредити/ 120 годин) |

Освітня програма «Журналістика»

другого рівня вищої освіти

Спеціальність 061 «Журналістика»

|  |
| --- |
| **ІНФОРМАЦІЯ ПРО ВИКЛАДАЧА** |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Погребна Вікторія Леонідівна, доктор філологічних наук, професор, зав. кафедри журналістики НУ «Запорізька політехніка»  ***Контактна інформація:***  Телефон кафедри: +380(61) 769-84-63  Телефон викладача: +380(67) 941 98 26  E-mail викладача: [bolichek@](mailto:bolichek@)ukr.net  ***Час і місце проведення консультацій:***  За розкладом в аудиторії 483 а (4 корпус) або за зум-посиланням |

|  |
| --- |
| **ОПИС КУРСУ** |

Студентам варто вивчити саме цю навчальну дисципліну, оскільки майбутні працівники засобів масової комунікації повинні знати особливості п**равового забезпечення** [державної](http://www.pravo.vuzlib.net/book_z1189_page_21.html) інформаційної політики, зовнішні та внутрішні чинники ескалації загроз інформаційній безпеці України, правила безпечного споживання інформації.

Предметом вивчення навчальної дисципліни є особливості державної інформаційної політики в Україні, сучасних інформаційних загроз, методів протидії їм в інформаційній сфері.

Засвоєні знання з курсу «Інформаційна політика та безпека» сприятимуть успішній реалізації студентів у професії та житті, а набуті у процесі вивчення цієї дисципліни компетентності – оволодінню таких навчальних дисциплін, як «Прикладні соціально-комунікаційні технології», «Спічрайтинг» та ін.

|  |
| --- |
| **МЕТА, КОМПЕТЕНТНОСТІ ТА РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ** |

**Метою** викладання навчальної дисципліни «Інформаційна політика та безпека» є ознайомлення студентів з сутністю та основними складовими сучасної державної інформаційної політики, розгляд сучасних інформаційних загроз та методів протидії їм в інформаційній сфері.

Згідно з вимогами освітньо-професійної програми студенти повинні у результаті вивчення навчальної дисципліни отримати такі компетентності:

**Загальні компетентності:**

ЗК01. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.

ЗК04. Здатність спілкуватися іноземною мовою як усно, так і письмово.

ЗК05. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.

**Фахові компетентності:**

СК02. Здатність критично осмислювати проблеми у сфері журналістики та дотичні до них міждисциплінарні проблеми.

СК05. Здатність зрозуміло і недвозначно доносити власні висновки з питань журналістики, а також знання та пояснення, що їх обґрунтовують, до фахівців і нефахівців, зокрема до осіб, які навчаються.

СК06. Здатність інтегрувати знання та розв’язувати складні задачі журналістики у широких та/або мультидисциплінарних контекстах, за умов неповної або обмеженої інформації з урахуванням аспектів соціальної та етичної відповідальності.

**Результати навчання, формування яких забезпечує вивчення дисципліни. Студент повинен уміти:**

ПРН02. Аналізувати та оцінювати потенційний вплив розвитку технологій на сучасний стан та розвиток журналістики.

ПРН03. Проводити збір, інтегрований аналіз та узагальнення матеріалів з різних джерел, включаючи наукову та професійну літературу, бази даних, та перевіряти їх на достовірність, використовуючи сучасні методи дослідження.

ПРН06. Оцінювати достовірність інформації та надійність джерел, ефективно опрацьовувати та використовувати інформацію для проведення наукових досліджень та практичної діяльності.

ПРН09. Проводити порівняльний аналіз законодавчої бази та діяльності окремих медіаінституцій України та країн Європейського Союзу.

ПРН14. Здійснювати професійну діяльність у межах етичних і професійних стандартів, керуватися принципами інформаційної безпеки, вміти застосовувати критичне мислення й технології медіааналізу в умовах інформаційних війн.

|  |
| --- |
| **ПЕРЕДУМОВИ ДЛЯ ВИВЧЕННЯ ДИСЦИПЛІНИ** |

Вивченню дисципліни «Інформаційна політика та безпека» передуютьтакі базові для журналістської освіти навчальні дисципліни, як «Вступ до спеціальності», «Теорія журналістики» та «Медіабезпека». Ці дисципліни дали уявлення студентам про зміст, сутність інформації, інформаційної політики держави, медіабезпеку журналіста.

|  |
| --- |
| **ПЕРЕЛІК ТЕМ (ТЕМАТИЧНИЙ ПЛАН) ДИСЦИПЛІНИ** |

Таблиця 1 – Загальний тематичний план аудиторної роботи

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Номер тижня** | **Теми лекцій, год.** | **Теми практичних занять або семінарів, год.** |
| 1 | 2 | 3 |
| **Змістовий модуль 1** | | |
| 1 | Тема 1. Державна інформаційна політика, її основні напрями (2 год.) | Пр. № 1. Основні напрями державної інформаційної політики (2 год.) |
| 2 |  | Пр. № 2. **Засади державної інформаційної політики** (2 год.) |
| 3 | Тема 2. **Засади державної інформаційної політики** (2 год.) | Пр. № 3. **Аномалії інформаційної політики** (2 год.) |
| 4 |  | Пр. № 4. **Національний інформаційний простір: сучасний стан та проблеми** (2 год.) |
| 5 | Тема 3. Засоби масової інформації і державна інформаційна політика (2 год.) | Пр. № 5. Засоби масової інформації і державна інформаційна політика (2 год.) |
| 6 |  | Пр. № 6. **Правове забезпечення** [державної](http://www.pravo.vuzlib.net/book_z1189_page_21.html) інформаційної політики (2 год.) |
| 7 | Тема 4. Правове забезпечення [державної інформаційної політик](http://www.pravo.vuzlib.net/book_z1189_page_21.html)и. Законодавство в галузі інформації.(2 год.) | Пр. № 7. **Правове забезпечення** [державної](http://www.pravo.vuzlib.net/book_z1189_page_21.html) інформаційної політики (2 год.) |
| 8 |  | Пр. № 8. [Інформаційна безпека держави, суспільства, особи](http://ukrlife.org/main/karp/bezpeka15.htm) (2 год.). |
| **Змістовий модуль 2** | | |
| 9 | Тема 5. [Інформаційна безпека держави, суспільства, особи](http://ukrlife.org/main/karp/bezpeka15.htm) (2 год.) | Пр. № 9. **Інформаційний суверенітет і національна безпека** (2 год.) |
| 10 |  | Пр. № 10. Поняття інформаційної війни (2 год.) |
| 11 | Тема 6. Поняття інформаційної війни (2 год.) | Пр. № 11. Інформаційна безпека телевізійного простору України (2 год.) |
| 12 |  | Пр. № 12 Інформаційна безпека в мережі Інтернет (2 год.) |
| 13 | Тема 7. Медіаграмотність як вимога сучасного інформаційного суспільства, особливості протидії загрозам інформаційної безпеки (2 год.) | Пр. № 13. Зовнішні та внутрішні чинники ескалації загроз інформаційній безпеці України (2 год.) |
| 14 |  | Пр. № 14. Правила безпечного споживання інформації (2 год.) |
| 15 |  | Пр. № 15. Правила безпечного споживання інформації (2 год.) |

|  |
| --- |
| **САМОСТІЙНА РОБОТА** |

Під час вивчення дисципліни «Інформаційна політика та безпека» виокремлено такі види самостійного навчання студента: 1) підготовка до практичних занять; 2) відпрацювання тем лекцій і практичних занять; 3) виконання індивідуальних завдань; 4) підготовка до рубіжного контролю та підсумкового контролю (екзамен); 5) робота з інформаційними джерелами; 6) отримання навичок в системі неформальної освіти.

З метою самостійного опрацювання частини програмного матеріалу з курсу, поглиблення знань, отриманих у процесі лекційних та семінарських занять, студенти мають виконувати індивідуальні завдання. Із зазначеного курсу заплановано: для студентів заочної форми навчання – контрольна робота, для студентів денної форми навчання – творчі індивідуальні завдання.

**Індивідуальні завдання до першого змістового модуля** (треба виконати до 7-го тижня):

1. Назвіть форми і види зовнішніх інформаційних війн.
2. Змоделюйте ситуацію законного та незаконного обмеження свободи слова.
3. Складіть анотацію до статті Георгія Почепцова «Інформаційні війни: нові тенденції». URL: <http://osvita.mediasapiens.ua/trends/1411978127/informatsionnye_voyny_novye_tendentsii/>

**Індивідуальні завдання до другого змістового модуля** (треба виконати до 12-го тижня)

1. Назвіть форми і види внутрішніх інформаційних війн.

2.Наведіть приклади прояву політичного екстремізму стосовно журналістів.

3. Складіть конспект за статтею Георгія Почепцова «Перші дослідження в галузі інформаційних війн: від минулого до сучасності». URL: <http://osvita.mediasapiens.ua/trends>

**Отримання навичок Soft Skills.**

Рівень успіху вже давно перестав залежати тільки від того, наскільки добре фахівець виконуєте свої безпосередні обов’язки. Сьогодні не менш важливі й Soft Skills («м’які навички») ‒ універсальні непрофесійні якості, які допомагають нам взаємодіяти між собою в команді, спільноті, громаді незалежно від сфери діяльності. Рекомендовані матеріали щодо отримання:

1. Медіаграмотність: як не піддаватися маніпуляціям. Курс. ‒ <https://courses.prometheus.org.ua/courses/course-v1:Prometheus+MEDIA_L101+2022_T3/course/>
2. Думай інакше: зламай перешкоди на шляху до навчання та відкрий свій прихований потенціал. Курс. ‒ <https://courses.prometheus.org.ua/courses/course-v1:Prometheus+MINDSHIFT101+2021_T2/course/>
3. Культура толерантності: як побудувати суспільство, комфортне для всіх. Курс. ‒ <https://courses.prometheus.org.ua/courses/course-v1:Prometheus+TOL101+2020_T3/course/>

В умовах дії обставин непоборної сили рекомендовані такі курси з онлайн-освіти:

– Життєстійкість молоді в умовах криз (<https://courses.prometheus.org.ua/courses/course-v1:Prometheus+RESILIENCE101+2022_T3/about>);

– Інформаційна безпека (<https://courses.prometheus.org.ua/courses/course-v1:Internews+INFOS101+UA_2021_T3/about>).

|  |
| --- |
| **РЕКОМЕНДОВАНІ ІНФОРМАЦІЙНІ ТА НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНІ ДЖЕРЕЛА** |

**Методичне забезпечення**

Методичні вказівки з організації самостійної роботи до вивчення курсу ««Інформаційна політика і безпека» для студентів денної та заочної форми навчання спеціальності 061 «Журналістика» / Укл.: В.Л. Погребна. Запоріжжя: НУ «Запорізька політехніка», 2020. 64 с.

**Рекомендована література**

1. Горбулін В. П. Інформаційні операції та безпека суспільства: загрози, протидія, моделювання: монографія. Київ : Інтертехнологія, 2009. 164 с.
2. Інформаційна політика України: європейський контекст: монографія. Ред. С. В. Головко. Київ : Либідь, 2007. 360 с.
3. Карпенко В. Інформаційна політика та безпека. Підручник. Київ : Нора-Друк, 2006. 320 с.
4. Кіслов Д. В. Політична безпека масових комунікацій: Монографія. Київ : "МП Леся", 2010. 208 с.
5. Кормич Б. А. **Інформаційна безпека: організаційно-правові основи. Навчальний посібник. Київ : Кондор, 2008. 384 с.**
6. Курбан О.В. Інформаційні війни у соціальних он-лайн-мережах : монографія. Київ : Київ, ун-т ім. Б. Грінченка, 2017. 392 с.
7. Почепцов Г. Г., Чукут С. А. Інформаційна політика: Навчальний посібник. Київ : Знання, 2008. 663 с.
8. Почепцов Г. Сучасні інформаційні війни. Київ : Вид. дім «Києво-Могилянська академія», 2015. 498 с.
9. Сащук Г. Безпекові виміри телепростору: Монографія. Київ : Грамота, 2007. 136 с.

|  |
| --- |
| **ОЦІНЮВАННЯ** |

Згідно з діючою в університеті системою комплексної діагностики знань студентів, з метою стимулювання планомірної та систематичної навчальної роботи, оцінка знань студентів здійснюється за 100-бальною системою.

**Форми контролю знань студентів:**

– поточний;

– рубіжний;

– підсумковий (екзамен).

Позитивною вважається оцінка від 60 до 100 балів. Поточний контроль знань студентів протягом одного семестру включає оцінку за роботу на лекційних, практичних заняттях та самостійну роботу.

**КРИТЕРІЇ ПОТОЧНОЇ ОЦІНКИ ЗНАНЬ СТУДЕНТІВ.**

**Робота на практичних заняттях:**

Під час занять студенти усно доповідають на питання, виконують індивідуальні завдання, аналізують виступи одногрупників. Активна робота студента на занятті оцінюється в 3 бали.

**Критерії оцінки на практичному занятті (поточний контроль)**

|  |  |
| --- | --- |
| Бали | Критерії оцінки |
| 3 | Студент(ка) в повному обсязі володіє навчальним матеріалом, вільно самостійно та аргументовано його викладає під час усних виступів або письмових відповідей, глибоко та всебічно розкриває зміст теоретичних питань та завдань, активний, часто виступає і часто задає питання; дуже добре працює в парі/групі/команді. |
| 2 | Студент(ка) володіє більшою частиною навчального матеріалу, виконує більшість завдань і домашньої/самостійної роботи, іноді виступає і ставить питання, добре працює в парі/групі/команді. |
| 1 | Студент(ка) частково володіє навчальним матеріалом, виконує деякі завдання практичних занять і домашньої/самостійної роботи, іноді виступає і ставить питання; добре працює в парі/групі/команді. |

**Розподіл балів з дисципліни «Інформаційна політика та безпека»**

**(аудиторна, самостійна робота)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Поточна навчальна діяльність | Кількість балів | | | **Разом** |
| Практичні заняття | | |
| опанування практичними  навичками | контрольна  робота (рубіжний контроль) | індивідуальні творчі завдання |
| 1 | Змістовий модуль 1  (4 лекц., 8 практ. зан.) | **24** | **5** | **7** | **36** |
|  | Тема 1. | 3+3 |  |  | 6 |
|  | Тема 2. | 3+3 |  | 2 | 8 |
|  | Тема 3. | 3+3 |  | 2 | 8 |
|  | Тема 4. | 3+3 |  | 3 | 9 |
|  | Контрольна робота |  | 5 |  | 5 |
| 2 | Змістовий  модуль 2  (3 лекц., 7 практ. зан.) | **21** | **5** | **8** | **34** |
|  | Тема 5. | 3+3 |  | 2 | 8 |
|  | Тема 6. | 3+3 |  | 2 | 8 |
|  | Тема 7. | 3+3+3 |  | 4 | 13 |
|  | Контрольна робота |  | 5 |  | 5 |
|  | **Разом** | **45** | **10** | **15** | **70** |

**За певні види роботи студенту надаються бали:**

«3» бали – вища оцінка за відповідь на практичному занятті;

«4» бали – вища оцінка за виконання творчого індивідуального завдання (написання студентами есеїв, анотацій, складання конспектів).

«5» балів – аудиторна контрольна робота (рубіжний контроль).

Студент має змогу отримати додаткові бали за:

**а) доповнення виступу:**

**2 бали** – отримують студенти, які глибоко володіють матеріалом, чітко визначили його зміст; зробили глибокий системний аналіз змісту виступу, виявили нові ідеї та положення, що не були розглянуті, але суттєво впливають на зміст доповіді, надали власні аргументи щодо основних положень даної теми.

**1 бал** отримують студенти, які виклали матеріал з обговорюваної теми, що доповнює зміст виступу, поглиблює знання з цієї теми та висловили власну думку.

**б) суттєві запитання до доповідачів:**

**2 бали** отримують студенти, які своїм запитанням до виступаючого суттєво і конструктивно можуть доповнити хід обговорення теми.

**1 бал** отримують студенти, які у своєму запитанні до того, хто виступає вимагають додаткової інформації з ключових проблем теми, що розглядається.

**Максимальна кількість балів, яку може набрати студент за кожен змістовий модуль у** **ході аудиторних занять, а також в системі дистанційної освіти moodle – 70.**

**Максимальна кількість балів, які може отримати студент під час екзамену – 30.**

**РУБІЖНИЙ КОНТРОЛЬ** знань студентів здійснюється через проведення письмових контрольних робіт (тестів), які проводяться на окремому тижні під час заняття. Здобувач має змогу отримати 7 балів у першому змістовому модулі, 8 – у другому змістовому модулі за виконання індивідуальних завдань та підвищити загальну суму балів.

Якщо здобувач виконав успішно всі наведені до рубіжного контролю завдання – він може не виконувати контрольну роботу/тести.

В структурі навчання виділяють 2 змістових модулі. Тобто студенти двічі за семестр складають рубіжний контроль.

**ПІДСУМКОВИЙ МОДУЛЬНИЙ КОНТРОЛЬ.**

Семестровий підсумковий контроль з дисципліни є обов’язковою формою контролю навчальних досягнень здобувача вищої освіти. Підсумковий модульний контроль знань студентів означає поступове накопичення балів від одного поточного контролю до іншого в кінцевому рахунку отримання загального підсумкового балу.

**КРИТЕРІЙ ОЦІНКИ НА ЕКЗАМЕНІ**:

**Три питання** потребують змістовної відповіді, кожна з них розкриває сутність того чи іншого поняття або теоретичного положення (оцінюється від 0 до 10 балів за кожне питання). Максимальна кількість складає **30 балів.** При дистанційному навчанні використовуються тестові завдання або усна співбесіда.

**30 балів** отримують студенти, які повністю розкрили сутність питань, дали чітке визначення понять.

**25-20 балів** отримують студенти, які правильно, але не повно розкрили сутність питань, дали чітке визначення понять.

**15-10 балів** отримують студенти, які правильно, але лише частково розкрили сутність питань, дали визначення понять.

**10-5 балів** отримують студенти, які поверхово розкрили сутність питань, дали не зовсім чітке визначення понять.

**0 балів** отримують студенти, які недопущені або не з’явились на екзамен.

Замість виконання завдань (вивчення тем) можуть додатково враховуватись такі види активностей здобувача (неформальна освіта) за умов підтвердження результатів (сертифікат з зазначення обсягу кредитів, сертифікат участі, грамота учасника конференції, сертифікат за призове місце у конкурсі тощо):

− проходження тренінг-курсів чи дистанційних курсів з використання сучасних освітніх технологій на платформах Coursera, Prometheus тощо (за наявності відповідного документу про їх закінчення, надання копії викладачу);

− участь в майстер-класах, форумах, конференціях, семінарах, зустрічах з проблем у галузі публічних виступів (з підготовкою промови, спічу, презентації, імпровізації, самоаналізу після дискусії, інформаційного повідомлення тощо, що підтверджено навчальною програмою заходу чи відповідним сертифікатом; збірником тез тощо).

Кожен здобувач заочної форми навчання виконує контрольну роботу за варіантом. Вибір варіанту здійснюється за порядковим номером П.І.Б. студента у списку академічної групи або журналу обліку відвідування занять. В кожному варіанті необхідно розглянути певні питання (які можуть бути розділені на два-три підпункти). Кожен варіант контрольної роботи оцінюється в 70 балів максимум. Після перевірки викладачем письмової контрольної роботи та її захисту в усному вигляді викладач допускає здобувача до екзамену. Критерії оцінки відповідей на екзамені той самий, що і у денної форми. Завдання екзамену складають 30 балів.

**Критерії оцінки контрольної роботи для студентів заочної форми навчання:**

|  |  |
| --- | --- |
| Контрольна робота (захист) | Критерії оцінки |
| 61-70 | Студент(ка) у повному обсязі володіє навчальним матеріалом, вільно самостійно та аргументовано його викладає під час усних відповідей і обговорення, глибоко та всебічно розкриває зміст теоретичних питань й завдань, використовуючи при цьому обов’язкову й додаткову літературу. Демонструє набуття загальних та спеціальних компетентностей. Робота відповідає стандартам оформлення. |
| 51-60 | Студент(ка) достатньо повно володіє навчальним матеріалом, обґрунтовано викладає його під час усного виступу, відповідей. Розкриває зміст теоретичних питань та завдань, використовуючи при цьому обов’язкову літературу. Здобувач(ка) має власну думку щодо тематики. При викладанні деяких питань не вистачає достатньої глибини та аргументації, допускаються при цьому окремі несуттєві неточності та незначні помилки. Робота відповідає стандартам оформлення. |
| 41-50 | Студент(ка) в цілому, володіє навчальним матеріалом, викладає його основний зміст під час усного виступу та відповідей на запитання, але без глибокого всебічного аналізу, обґрунтування, без використання необхідної літератури, допускаючи при цьому окремі неточності та помилки. Робота має відхилення від стандартів оформлення та помилки. |
| 31-40 | Студент(ка) не в повному обсязі володіє навчальним матеріалом. Фрагментарно, поверхово (без аргументації та обґрунтування) викладає його під час усного виступу. Відповіді на запитання загальні, короткі, студент(ка) недостатньо розкриває зміст теоретичних питань, допускаючи при цьому суттєві неточності. Робота оформлена вільним стилем без врахування вимог стандартів оформлення. |
| 21-30 | Студент(ка) частково володіє навчальним матеріалом, не в змозі викласти зміст більшості питань під час доповіді. Допускаються суттєві помилки. Зміст тексту роботи не розкриває тему. |
| 11-20 | Студент(ка) майже не володіє навчальним матеріалом та не в змозі його викласти, слабко розуміє зміст теоретичних питань та практичних завдань. |
| 0-10 | Студент(ка) не володіє навчальним матеріалом та не в змозі його викласти, не розуміє змісту теоретичних питань та практичних завдань. |

|  |
| --- |
| **ПОЛІТИКИ КУРСУ** |

**Політика щодо відвідування.** Відвідування та відпрацювання пропущених занять є обов’язковим. Допускається пропуски занять з поважних причин, які підтверджується документально. За таких умов навчання може відбуватися в режимі он-лайн за погодженням із викладачем. Відпрацювання пропущених занять проходяться в дні згідно графіка консультацій викладача. За об’єктивних причин (наприклад, лікарняні, стажування, мобільність, індивідуальний графік) аудиторні види занять і завдань також можуть бути трансформовані в систему дистанційного навчання (сервіс moodle).

**Політикадедлайнів**. Студент зобов’язаний дотримуватись крайніх термінів (дата для аудиторних видів робіт або час в системі дистанційного навчання), до яких має бути виконано певне завдання. За наявності поважних причин (відповідно до інформації, яку надано деканатом) студент має право на складання індивідуального графіку вивчення окремих тем дисципліни.

**Політика щодо проведення аудиторних занять.** Під час проведення аудиторних занять слід дотримуватися встановленого порядку, брати активну участь в обговоренні запропонованих питань, висловлюючи та відстоюючи власну думку, виказуючи повагу та толерантність до чужої думки. Мобільні пристрої можна використовувати під час проведення аудиторних занять лише з дозволу викладача. За «гострої» потреби дозволяється залишати аудиторію на короткий час.

**Політика щодо академічної доброчесності.** При вивченні курсу «Інформаційна політика та безпека» політика дотримання академічної доброчесності визначається Кодексом академічної доброчесності Національного університету «Запорізька політехніка» <https://zp.edu.ua/uploads/dept_nm/Nakaz_N253_vid_29.06.21.pdf>

Очікується, що роботи студентів будуть їх оригінальними дослідженнями чи міркуваннями. Виявлення ознак академічної недоброчесності в письмовій роботі студента (відсутність посилань на використані джерела, фабрикування джерел, списування тощо) є підставою для її незарахування викладачем, незалежно від масштабів плагіату.

Під час виконання письмових контрольних видів робіт а також здійснені різних видів контролю успішності заборонено користуватися допоміжними паперовими матеріалами («шпаргалками») та мобільними пристроями.

**Політика дотримання прав та обов’язків студентів.** Права і обов’язки студентів відображено у п.7.5 Положення про організацію освітнього процесу в НУ «Запорізька політехніка» (<https://zp.edu.ua/uploads/dept_nm/Polozhennia_pro_organizatsiyu_osvitnoho_protsesu.pdf>).

**Політика конфіденційності та захисту персональних даних.** Обмін персональними даними між викладачем і студентом в межах вивчення дисципліни, їх використання відбувається на основі закону України «Про захист персональних даних». У статті 10, п. 3 цього документу зазначається: «Використання персональних даних працівниками суб'єктів відносин, пов'язаних з персональними даними, повинно здійснюватися лише відповідно до їхніх професійних чи службових або трудових обов'язків. Ці працівники зобов'язані не допускати розголошення у будь-який спосіб персональних даних, які їм було довірено або які стали відомі у зв'язку з виконанням професійних чи службових або трудових обов'язків, крім випадків, передбачених законом. Таке зобов'язання чинне після припинення ними діяльності, пов'язаної з персональними даними, крім випадків, установлених законом» (<https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2297-17#Text>).

**Політика трансферу кредитів.** Замість виконання завдань (вивчення тем) можуть додатково враховуватись інші види активності здобувача (неформальна освіта) за умов підтвердження результатів (сертифікат з зазначенням обсягу кредитів, грамота учасника, призера, лауреата тощо).

|  |
| --- |
| **ТЕХНІЧНІ ВИМОГИ ДЛЯ РОБОТИ НА КУРСІ** |

Щоб мати доступ до навчально-методичних розробок курсу, необхідно мати особистий доступ до університетської навчальної платформи Moodle.